

# 中共成都信息工程大学委员会文件

成信党委发〔2023〕47号

---

## 中共成都信息工程大学委员会 关于修订印发《中共成都信息工程大学委员会 常务委员会会议议事规则》的通知

校内各单位：

现将修订后的《中共成都信息工程大学委员会常务委员会会议议事规则》印发给你们，请认真遵照执行。

中共成都信息工程大学委员会

2023年7月9日

# 中共成都信息工程大学委员会 常务委员会会议议事规则

## 一、总 则

第一条 为全面贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，根据《中国共产党章程》《中华人民共和国高等教育法》《中国共产党普通高等学校基层组织工作条例》《关于坚持和完善普通高等学校党委领导下的校长负责制的实施意见》《中共中央组织部中共教育部党组关于印发普通高等学校党委常务委员会会议和校长办公会议（校务会议）议事规则示范文本的通知》等法规文件，结合学校实际，制定本规则。

第二条 坚持和加强党对学校工作的全面领导，以政治建设为统领，全面加强党的建设，全面贯彻党的教育方针，坚持社会主义办学方向，落实立德树人根本任务，把党的领导贯穿办学治校、教书育人全过程。

第三条 坚持党委领导下的校长负责制。学校党委全面领导学校工作，承担管党治党、办学治校主体责任，把方向、管大局、作决策、抓班子、带队伍、保落实，支持校长按照《中华人民共和国高等教育法》的规定积极主动、独立负责地开展工作，保证教学、科研、行政管理等各项任务的完成。

第四条 坚持民主集中制，实行集体领导和个人分工负责相结合的制度。凡属重大问题必须按照集体领导、民主集中、个别

酝酿、会议决定的原则，由党委集体研究决定。

**第五条** 中国共产党成都信息工程大学委员会常务委员会（以下简称“党委常委会”）由中国共产党成都信息工程大学委员会全体会议（以下简称“党委全会”）选举产生，并在党委全会闭会期间主持学校党委经常工作。党委常委会对党委负责并定期报告工作。

## **二、议事决策范围**

**第六条** 党委常委会会议讨论决定学校党的建设重要事项：

（一）学习贯彻马克思列宁主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观、习近平新时代中国特色社会主义思想。学习贯彻习近平总书记近期重要讲话、重要指示批示、重要文章精神。

（二）贯彻落实党的路线方针政策、上级党组织决策部署的重要措施；贯彻落实学校党代会、党委全会的决议。

（三）及时传达学习上级重要会议、重要讲话精神。

（四）加强党的政治建设的重要事项、重要措施。

（五）学校党建工作规划和年度工作计划。

（六）意识形态工作和民族宗教工作的重要事项。

（七）基层党组织和党员队伍建设的重要事项。主要包括各党委、直属党支部的设置、组成、调整、撤销，年度工作考核评价；审批发展直属党支部发展新党员和预备党员转正等重要事项。

（八）党建、组织等重要阵地的建设与管理。

（九）党的纪律检查工作、党风廉政建设和巡察工作的重要事项。主要包括听取纪委工作汇报，研究部署党风廉政建设和党委巡察和反腐败工作以及纪委提请党委决定的重要问题。

（十）加强对学校工会、共青团、学生会、研究生会、学生社团等群众组织，学术委员会、学位委员会等学术组织，教职工代表大会、统一战线、老干部和离退休等工作领导的重要事项。

第七条 讨论决定学校改革发展稳定及教学、科研、行政管理工作的重大事项：

（一）人才培养、学科建设、科学研究、社会服务、文化传承创新、国际交流与合作、师资队伍建设、资源配置以及校园建设、后勤保障等学校内涵式发展的重要工作规划和工作计划，重要改革措施，重要规章制度。

（二）学校内部组织机构和人员编制的设置与调整。

（三）学校年度财务预算方案、决算情况的审定，年度追加预算，单笔金额在 100 万元以上（含 100 万元）的基建经费支出，单笔金额在 300 万元以上（含 300 万元）的经费支出，重大捐赠，以及其他大额度资金运作事项。

（四）学校重要资产处置、重要办学资源配置、无形资产授权使用方案。

（五）国家或地方各类重点建设项目、国内国（境）外科学技术文化交流与合作重要项目、重大合资合作项目、重要设备和大宗物资采购或购买服务、重大基本建设和大额度基建修缮项目

等学校项目设立、安排和重大变更。

（六）国家或地方各类重点建设的科技创新、知识创新、智库等平台申报与建设。

（七）学校重要会议、重大庆典、重大纪念活动安排。

（八）学校重要请示报告等重要文件。

（九）学术委员会、学位委员会等学术组织建设，以及学校学术评价、审议、评定工作中的重要事项。

（十）省部级以上重大表彰推荐，校级重大表彰事项，包括校级非学术类、综合性重大评价评奖评优事项，校级以上非学术类、综合性先进集体与先进个人的表彰推荐等。

（十一）学校安全稳定重要事项和重大突发事件的处理。

第八条 讨论决定干部选拔任用和干部队伍建设的重要事项：

（一）学校干部队伍建设规划和干部教育、培训、选拔、考核和监督的重要事项。

（二）学校党政机构、学院（系）、直属附属机构、科研机构等内部组织机构领导班子成员的选拔任用。

（三）学校全资、控股企业校方董事、监事及企业主要负责人人选的推荐。

（四）学校中层以上干部在企业、社会团体的兼任职务。

（五）上级党代会代表、人大代表、政协委员、“特约四员”（特约监察员、特约检察员、特约审计员、特约教育督导员）等人选的推荐。

（六）推荐优秀年轻干部。

第九条 讨论决定人才工作的重要事项：

（一）学校人才工作规划、重要人才政策和重要人才工程计划；

（二）人才工作体制机制创新、人才成长环境优化的重要措施；

（三）重要人才使用、人才政治把关、人才政治引领和政治吸纳的重要措施。

第十条 讨论决定思想政治工作中的重要事项：

（一）师生员工马克思列宁主义、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系的教育，推动习近平新时代中国特色社会主义思想进教材、进课堂、进头脑等重要事项。

（二）党的基本路线教育，爱国主义、集体主义和社会主义思想教育，党史和新中国史、改革开放史、社会主义发展史教育，中华优秀传统文化、革命文化、社会主义先进文化教育，国情教育、形势政策教育、社会主义民主法治教育、国家安全教育和民族团结进步教育等重要事项。

（三）大学生德育工作和师德师风建设重要事项。

（四）思想政治工作体系构建以及意识形态、新闻宣传、校园网络阵地管理重要事项。

（五）思想政治理论课和课程思政建设重要事项。

第十一条 讨论决定大学文化建设和校风教风学风建设的重

要事项。

第十二条 讨论决定教职工薪酬体系、收入分配及福利待遇、奖励、惩处和其他事关师生员工切身利益的重要事项。

第十三条 决定召开学校党委全体会议，并对提议事项先行审议、提出意见。

（一）学校章程、学校总体发展规划，综合改革方案等事关学校改革发展稳定的重大事项。

（二）学校党的建设中的重大事项。

（三）学校党委及领导班子任期目标；党委常委会工作报告、纪委工作报告、校长工作报告等。

（四）决定召开学校党员代表大会和党代表会议，并对提议事项先行审议、提出意见。

第十四条 其他需要党委常委会讨论决定的事项。

### **三、议事决策原则和程序**

第十五条 党委常委会会议一般一至两周召开一次，遇有重要情况经党委书记同意可随时召开。会议由党委书记召集并主持，党委书记不能参加会议的，可以委托党委副书记召集并主持。

第十六条 党委常委会会议的出席成员为党委常委会委员。会议必须有半数以上党委常委会委员到会方可召开；讨论决定干部任免等重要事项时，必须有三分之二以上党委常委会委员到会。党委常委会委员因故不能出席时，须在会前向党委书记请假。

不是党委常委会委员的行政领导班子成员、党委办公室主任

列席党委会会议。议题相关单位负责人可以列席会议，涉及师生切身利益的重大议题可以邀请师生代表列席。列席人员有发言权，没有表决权。

第十七条 党委会会议议题由党委书记提出，也可以由党委会其他委员或学校领导班子其他成员提出建议、经党委书记综合考虑后确定。重要议题党委书记应当在会前听取校长意见，意见不一致的议题应暂缓上会。集体决定重大事项前，党委书记、校长和有关领导班子成员要个别酝酿、充分沟通。

凡属学校党委会委员自身职权范围内决定的事项，一般不提交党委会研究讨论。

第十八条 党委会会议应当健全决策咨询机制，对拟研究讨论的重要事项，议题相关单位应深入开展调查研究，充分听取各方面意见，进行合法合规性审查和风险评估。

涉及多个分管校领导、多个部门的议题应在会前协商，取得一致意见，要形成较为成熟的方案，并在会前听取党政主要负责人意见。

需要经学校有关专门委员会、专项工作领导小组审议的事项，在党委会会议研究决策之前，应提交相关专门委员会、专项工作领导小组审议，并提供审议结果材料。

对专业性、技术性较强的重要事项，应经过专家评估及技术、政策、法律咨询，提交论证报告、立项报告或法律意见书等；涉及学术事务的重要事项，应充分听取学术委员会等学术组织意见；



对事关师生员工切身利益的重要事项，应通过教职工代表大会或其他方式，广泛听取师生员工的意见。

第十九条 党委常委会会议议题实行一事一报制度，议题相关材料应提前交至学校党委办公室，学校党委办公室应提前将会议议题及相关材料送达有关参会人员。

第二十条 党委常委会会议按既定议程逐项进行，无特殊情况或未经会议主持人同意，一般不临时动议议题。

第二十一条 党委常委会会议议题由党委常委会委员或分管校领导汇报，相关单位也可以参加汇报，相关列席人员可进行补充。

第二十二条 党委常委会会议议题和决策实行民主集中制，在充分讨论的基础上，按照少数服从多数的原则形成决议或决定。如对重要问题发生较大意见分歧，一般应当暂缓作出决定。党委书记、校长应当最后表态。

第二十三条 党委常委会会议讨论决定重要事项时应当进行表决，表决可以根据讨论和决定事项的不同，采用口头、举手、无记名投票或者记名投票等方式进行，赞成票超过应到会党委常委会委员半数为通过。未到会党委常委会委员的意见可以用书面表达，但不得计入票数。会议讨论和决定多个事项，应当逐项表决；决定多名干部任免时，应当逐人表决。

紧急情况下不能及时召开党委常委会会议决策的，党委书记、副书记或者党委常委会其他委员可以临机处置，事后应当及时向

党委常委会报告并按程序予以确定。

第二十四条 党委常委会会议议题审议时应当通知相关单位负责人到会，听取意见，回答问询。

第二十五条 党委常委会会议决议分为以下几种：批准或通过；原则批准或通过，按要求作相应修改后实施或发布；暂不形成决议，责成相关单位另行提出意见再行研究；不予批准。

第二十六条 党委常委会会议议题涉及与会人员本人及其亲属的，本人必须回避。

第二十七条 党委常委会会议作出的决定或决议，适合公开的应当依据有关规定及时公开。对需保密的会议内容和尚未正式公布的会议决定，参会人员应当遵守保密规定。

第二十八条 党委常委会会议讨论的事项，凡属应由党委全委会作出决定或决议的，应提交党委全委会讨论决定。

#### **四、议定事项执行与监督**

第二十九条 党委常委会会议决定的事项，由学校分管领导或相关单位负责组织实施。执行情况应当及时向党委书记或党委常委会汇报。明确由相关单位负责的，由学校党委办公室负责传达和督促检查。重大决议事项，由相关责任部门及时向党委办公室书面报送执行情况。

学校党委应当建立有效的督查、评估和反馈机制，确保决策落实。

第三十条 党委常委会会议决定的事项，学校单位和个人应

当及时执行；对执行不力、造成严重影响或重大损失的，相关责任人和责任部门应作出深刻检讨，按相关规定问责追责；决策执行过程中需作重大调整的，应当提交党委常委会会议决定；需要复议的，按第十七条规定重新提交议题。

## **五、附则**

第三十一条 学校党委办公室负责党委常委会会议的会务工作，主要包括：收集议题，印发会议材料，通知参会人员，做好会议记录，编发会议纪要，分送学校领导和有关单位，归档会议材料。

第三十二条 本规则由学校党委常委会负责解释，具体工作由学校党委办公室承担。

第三十三条 本规则自颁布之日起实施。原《中共成都信息工程大学委员会常务委员会会议事规则》（成信党委发〔2020〕1号）同时废止。本规则所涉及的内容，凡党和国家政策法规另有规定的，从其规定。

